



CODICE ETICO AZIENDALE

Premessa

Il presente Codice Etico definisce i principi e le regole di condotta che guidano l'operato dell'azienda e di tutti i soggetti che vi collaborano, in coerenza con i valori di legalità, integrità, responsabilità e rispetto. Esso rappresenta un impegno formale verso comportamenti etici e conformi alle normative vigenti, in particolare al D.lgs. 231/2001.

1. Principi generali

- legalità: rispetto delle leggi nazionali, comunitarie, dal CCNL applicato e dalle normative interne;
- imparzialità: decisioni basate su criteri oggettivi, evitando favoritismi o discriminazioni;
- trasparenza: chiarezza nei processi decisionali, nella comunicazione e nella gestione delle risorse;
- riservatezza: tutela delle informazioni aziendali, personali e sensibili;
- responsabilità sociale: attenzione all'ambiente, alla sicurezza ed al benessere delle persone.

2. Ambito di applicazione

Il presente codice si applica ai dipendenti, collaboratori, organi societari, organi direzionali. Fornitori, consulenti, partner commerciali e qualsiasi soggetto che agisca per conto della Scrivente.

3. Condotta Professionale

- comunicazione interna ed esterna: deve essere formale, costruttiva, non accusatoria ed orientata alla risoluzione dei problemi;
- gestione del credito: deve avvenire nel rispetto delle norme civilistiche, con solleciti redatti in forma imparziale e documentata;
- uso delle risorse aziendali: deve essere conforme agli scopi aziendali, evitando sprechi e/o utilizzi impropri;
- conflitto di interesse: devono essere dichiarati tempestivamente e gestiti con trasparenza.



4. salute, sicurezza e ambiente

L'azienda promuove ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel rispetto del D.lgs. 81/2008 e adotta misure per ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività.

5. Parità di genere e inclusione

L'azienda si impegna a:

- garantire pari opportunità e trattamento;
- prevenire ogni forma di discriminazione;
- mantenere e migliorare la certificazione per la parità di genere, anche attraverso focus group e revisioni procedurali.

6. Innovazione e digitalizzazione

L'azienda promuove:

- l'adozione di sistemi di fatturazione elettronica e contabilità analitica;
- l'implementazione di alert automatici per la gestione proattiva dei processi;
- la formazione continua del personale su strumenti digitali e compliance.

7. Sistema di segnalazione

È attivo un canale riservato per segnalare violazioni del Codice Etico, anche in forma anonima. Le segnalazioni saranno gestite con riservatezza e imparzialità, nel rispetto del D.lgs. 24/2023 (whistleblowing).

8. Sanzioni

La violazione del Codice Etico comporta l'applicazione di sanzioni disciplinari, proporzionate alla gravità dell'infrazione, secondo quanto previsto dal CCNL applicato e dai regolamenti aziendali.

9. Diffusione e aggiornamento

Il Codice Etico è pubblicato sul sito aziendale, distribuito a tutti i collaboratori e aggiornato periodicamente. L'azienda promuove sessioni formative per garantirne la comprensione e l'applicazione.

Genova, lì 21 ottobre 2025

Fratelli Villa Srl – sede legale in Genova, Via C. Barabino, 15 rosso – Tel. 010592095

C.f./P.Iva 01159390994 – fratellivilla@registerpec.it – www.fratellivilla.it